

CONSEILS POUR ENSEIGNER À RECHERCHER EFFICACEMENT SUR INTERNET (pour le défi ou autre)

ÉTAPES D'UNE RECHERCHE	ÉLÉMENTS À ENSEIGNER	EXPLICATIONS SUPPLÉMENTAIRES	CE QUE LES ÉLÈVES DOIVENT SAVOIR	OUTILS ET TRUCS	
Préparation d'une recherche	Présenter la tâche de recherche Se questionner sur ce qui est cherché	Questions importantes : Quel est le but de la recherche? Quelles sont les tâches à réaliser? Le travail se fera seul ou en équipe? Quel est l'échéancier de ce projet de recherche? Quel sera le format de présentation de la recherche?		Trouver 3 à 4 questions à se poser sur le sujet de recherche (qui, quoi, où, quand, comment, pourquoi). Trouver des mots-clés et des expressions en lien avec le sujet (maximum 6 à 8).	
	Processus de recherche et modalités de travail	Expliquer le processus d'une recherche : - Se questionner - Trouver des mots et des expressions de recherche - Rechercher dans diverses sources - Surligner les mots importants - Faire un plan de travail et de recherche - Concernant les énigmes du défi : entourer les mots importants , les mots clés qui seront utilisés dans la recherche	Préciser les différentes modalités de travail : échéancier, outils de recherche, outils de présentation, formation des équipes, etc.	Document : Faire une recherche, ça s'apprend Pour les enseignants : tout comprendre Document : 4 règles d'or de la recherche Document : Lire une adresse URL Dossier complet : savoir faire une recherche d'information Le moteur de recherche de monsieur Mystère : moteur interne au site, et dont les recherches ne renvoient que vers des ressources vérifiées par M. Mystère !	
	Présenter des outils de recherche	<u>Sources d'information</u> : ici : Internet Expliquer le fonctionnement de certaines ressources et d'un moteur de recherche . Comment sélectionner des sites fiables et sécuritaires?		Document : Lexique informatique Affiche 3QPOC Document : Critères pour évaluer un site Vidéo : qu'est-ce qu'un moteur de recherche	
Pendant la recherche	Enseigner des méthodes de travail et de recherche	<u>Méthodes de travail</u> : Création d'un dossier pour enregistrer. Résumer dans ses mots les Informations trouvées. Noter ses sources. Consulter différents sites pour varier les informations.	<u>Méthodes de recherche</u> : Utiliser mots clés, expressions et synonymes. Utiliser quelques opérateurs booléens.	<u>Prise de notes</u> : Quoi faire pour éviter le copié-collé? Comment résumer des informations trouvées? Comment faire une sélection d'informations?	Document : Fichiers et dossiers Document : tout comprendre sur les moteurs de recherche (dont Qwant) Qwant, descriptif Site matériel libre (images, photos, sons et musiques) Comprendre les opérateurs booléens Truc : Noter ses sources d'informations, ça veut dire copier l'adresse du site contenant les informations pour pouvoir y retourner et valider les informations trouvées Accompagner les élèves tout au long de leur recherche.
Sélection et validation des informations	Choisir, vérifier et valider les informations	Importance de relire l'information trouvée Sélectionner les informations les plus importantes Surligner les mots importants et redire dans ses mots Trucs pour éviter le plagiat et le copié-collé Varié les sources pour une recherche plus intéressante *Pour qu'une information soit valable sur le net, contrevérifier les informations dans 3 sites différents		Document : Plagiat et copié-collé Développer son esprit critique par rapport aux informations trouvées : QUI- QUOI – QUAND – POURQUOI – OÙ – COMMENT	
Présentation de la recherche	Préparer la présentation et choisir son mode de présentation	Quel est le format de présentation attendue? Présentation orale, diaporama, traitement de texte, affiche, etc.		Faites appel à votre eRUN, il / elle vous aidera à trouver l'outil qui correspond à vos attentes !	

Ce document a été élaboré à partir de celui trouvé sur :